

PLAN STUDIÓW

Wydział:

Kierunek studiów:

Profil studiów:

Stopień studiów:

Forma studiów:

Liczba specjalności:

Od roku:

Wydział Zarządzania UŁ

Zarządzanie zasobami ludzkimi

Praktyczny

Studia I stopnia

Stacjonarne

-

2026


rok	semestr	przedmiot	Szczegóły przedmiotu													Forma zaliczenia	ECTS
			KOD	Liczba godzin											Razem		
				Wykład typ 1	Wykład typ 2	Wykład typ 3	Ćwiczenia audytoryjne	Ćwiczenia informatyczne	Warsztaty	Seminarium licencjackie	Praktyki studenckie - profil praktyczny	Lektorat	Wychowanie fizyczne				
WT1	WT2	WT3	C	LI	WR	SL	PP	L	WF								
I	1	Ekonomia			50										50	Egzamin	6
	1	Podstawy działalności biznesowej			30		20								50	Zaliczenie	6
	1	Podstawy zarządzania			25		25								50	Egzamin	6
	1	Rozwój umiejętności profesjonalnych					25								25	Zaliczenie	3
	1	Statystyka w zarządzaniu			25		25								50	Egzamin	6
	1	Wprowadzenie do rachunkowości			10		15								25	Egzamin	3
	1	Wychowanie fizyczne												30	30	Zaliczenie	-
			razem po 1. semestrze:												godzin: 280	p. ECTS: 30	
II	2	Język obcy w biznesie											60		60	Zaliczenie	3
	2	Narzędzia informatyczne w zarządzaniu						25							25	Zaliczenie	4
	2	Podstawy marketingu			15		10								25	Egzamin	3
	2	Podstawy zarządzania procesami operacyjnymi			15		10								25	Zaliczenie	3
	2	Prawo cywilne i handlowe			50										50	Egzamin	6


	2	Spoleczne aspekty zarzadzania			25								25	Zaliczenie	3
	2	Wprowadzenie do finansów			10		15						25	Egzamin	3
	2	Wychowanie fizyczne										30	30	Zaliczenie	-
	2	Przedmiot humanistyczny*				30							30	Zaliczenie	5
	razem po 2. semestrze:												godzin: 295	p. ECTS: 30	
II	3	Język obcy w biznesie									60		60	Egzamin	4
	3	Ocenianie pracowników		14					18				32	Egzamin	4
	3	Prawo pracy			25								25	Zaliczenie	3
	3	Rekrutacja i selekcja		15					30				45	Zaliczenie	6
	3	Rozwój pracowników			25		25						50	Zaliczenie	6
	3	Wynagradzanie pracowników		14					18				32	Egzamin	4
	razem po 3. semestrze:												godzin: 244	p. ECTS: 27	
II	4	Praktyki									960		960	Zaliczenie	32
	4	Seminarium licencjackie							6				6	Zaliczenie	1
	razem po 4. semestrze:												godzin: 966	p. ECTS: 33	


III	5	Administracja kadrowo-płacowa			25		25							50	Egzamin	6
	5	Metody badań społecznych		15					30					45	Zaliczenie	6
	5	Relacje społeczne		15					30					45	Zaliczenie	6
	5	Seminarium licencjackie							30					30	Zaliczenie	6
	5	Przedmiot do wyboru kierunkowy I			10				30					40	Zaliczenie	6
	5	Przedmiot do wyboru zewnętrzny [^]			25									25	Zaliczenie	3
	razem po 5. semestrze:													godzin:	235	p. ECTS:
III	6	Informatyczne sytemy kadrowo-płacowe					25							25	Zaliczenie	4
	6	Seminarium licencjackie							30					30	Egzamin	8
	6	Zarządzanie zasobami ludzkimi w praktyce - analiza case studies			10				30					40	Zaliczenie	6
	6	Przedmiot do wyboru kierunkowy II			10				30					40	Zaliczenie	6
	6	Wykład do wyboru oryginalny [^]			25									25	Zaliczenie	3
	razem po 6. semestrze:													godzin:	160	p. ECTS:
													godzin:	2180	p. ECTS:	180

Przedmiot do wyboru (kierunkowy)																
III	5/6	Profesje zarządzania zasobami ludzkimi			10				30					40	Zaliczenie	6
	5/6	Warunki, bezpieczeństwo i higiena pracy			10				30					40	Zaliczenie	6
	5/6	Rozwój umiejętności interpersonalnych			10				30					40	Zaliczenie	6

Studenta obowiązuje dodatkowo szkolenie BHP i ppoz. oraz szkolenie z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego (e-learning)

 Przedmioty, z których nie można wziąć warunku.

 Zdalna forma prowadzenia zajęć

 Stacjonarna/zdalna forma prowadzenia zajęć

* nazwa przedmiotu oraz szczegółowe treści kształcenia będą dostępne na dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego.

[^] wykaz przedmiotów podawany jest do wiadomości studentom przez dziekana minimum semestr przed realizacją przedmiotu.